

1 **ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE GESTÃO DE PESSOAS (COGEPE) DO**
2 **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE, REALIZADA EM 28 DE**
3 **FEVEREIRO DE 2018.**

4 Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, na Reitoria do Instituto Federal
5 Catarinense, realizou-se a 1ª Reunião Ordinária do Conselho de Gestão de Pessoas do IFC. A reunião
6 teve início às treze horas e trinta minutos, com a presença dos membros deste Colegiado, sob a
7 Presidência Diretora da Gestão de Pessoas, Fabiana Aparecida Mafra Reisch. Fizeram-se presentes, os
8 seguintes membros natos: Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, José Luiz Ungericht Júnior,
9 Diretora da Gestão de Pessoas, Fabiana Aparecida Mafra Reisch, Coordenador da Comissão Interna de
10 Supervisão (CIS/PCCTAE), Rodrigo da Rosa Gonçalves, da Presidenta do Conselho de Ensino, Pesquisa e
11 Extensão (CONSEPE), Josefa Surek de Souza. Dos membros eleitos, estavam presentes, os
12 representantes dos Coordenadores de Gestão de Pessoas dos Campi Titulares: César Augusto Kistner
13 (*Campus* Blumenau), e Priscila Cardoso Pereira (*Campus* São Francisco do Sul), representante da
14 Comissão Interna de Supervisão(CIS/PCCTAE) – Titular Gabriela Fávero e como Suplente Aline Louise
15 de Oliveira, e Andreia Michele Dannenhauer que estava auxiliando nos trabalhos de apoio à realização
16 da primeira reunião do COGEPE. Não houve representante da CPPD, pois o representante Mauricio
17 Lehmann não compareceu, e não encaminhou justificativa para sua ausência na reunião. **A Presidente**
18 **do Colegiado de Gestão de Pessoas, iniciou o Expediente da Reunião, dando as boas vindas a todos**
19 **para viabilizar a realização da primeira reunião. A presidente leu a pauta do dia que versava sobre o**
20 **Calendário e o Regimento Interno, e adiantou que o assunto do Plano Anual de Capacitação, será**
21 **pauta para a próxima reunião. A seguir questionou os presentes se algum dos membros gostaria de**
22 **acrescentar algum ponto de pauta. Como houve sugestões, a pauta foi aprovada e a Presidente**
23 **solicitou a todos os membros que se apresentassem, dizendo, além do nome, qual seria o segmento**
24 **ou cargo que representa no Colegiado e, na sequência apresentou a técnica em secretariado Andreia**
25 **Rolak, para realizar a ata do dia. A Presidente prosseguiu a leitura da Resolução do COGEPE, para que**
26 **se compreenda o mesmo na sua totalidade, e colocou que há necessidade de fazer ajustes, com a**
27 **proposta de construir o regimento, além de frisar, que já consta no organograma. Como primeiro**
28 **ítem a ser discutido, se será ou não instância recursal. Aline comentou que acha delicado não ser**
29 **como instância recursal, pois pode haver processos que necessitam de nova análise e não terão a**
30 **oportunidade. A seguir, Josefa descreve que poderá vir muitos tipos de processos, e citou o exemplo**
31 **do Consepe que recebem muitos processos, e sugeriu criar um texto que poderá fazer meio termo.**
32 **Fabiana informa que no CONSUPER os processos chegam, porém as pessoas não tem conhecimento**
33 **total de leis, por esse motivo sugeriu instância conforme for demandado. Prosseguindo a leitura,**
34 **Fabiana colocou aos presentes a necessidade de se avaliar os critérios e prioridades do plano de**
35 **capacitação, movimentações e organização de concursos e todos concordaram. Gabriela enfatizou que**
36 **tirar a instância de recurso deve ter condições de opinar e passar pelo CONSEPE. Josefa sugeriu como**
37 **alternativa, emitir os pareceres dentro das competências, deixar em aberto com compromisso. Dando**
38 **continuidade ao texto, Fabiana afirma que as sugestões colocadas são importantes, pois irão melhorar**
39 **as próximas, e Gabriela frisou que é importante ter algo genérico. Josefa afirma que a DGP é, além da**
40 **capacitação, desenvolvimento, e Fabiana completou que são várias as ações no DGP, principalmente**
41 **na área de desenvolvimento que precisam melhorar. Em seguida, Fabiana fez à leitura final do texto e**
42 **todos discutiram e concordaram com as alterações feitas, e informou que vai editar o texto para**
43 **aprovação do CONSUPER. Na sequência, Fabiana indicou nomear a Técnica em Secretariado Andreia**
44 **Rolak, que será nomeada secretária do COGEPE, e todos concordaram. César questionou a respeito**
45 **das datas para as próximas reuniões do COGEPE. Fabiana sugeriu acontecer a reunião a cada (2) dois**
46 **meses. A seguir passou-se a discutir o Calendário com as datas das próximas reuniões do COGEPE para**
47 **o ano de 2018, sendo que as datas a seguir, foram as datas deliberadas por unanimidade para o**
48 **período: 25 de abril de 2018, 26 de junho de 2018, 29 de agosto de 2018 e 30 de outubro de 2018, e**
49 **frisou que se houver necessidade, será agendada uma reunião extraordinária no mês de dezembro de**
50 **2018. Sugeriu-se para a próxima pauta, colocar de quanto em quanto tempo será o mandato, e uma**
51 **recondução, e critérios para contratação de professor substituto. Nada mais havendo a tratar, a**

52
53

Presidente do COGEPE, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 15:00 horas, e eu, Andréia Rolak, na condição de secretária, redigi esta ata que será assinada por mim e pelos presentes.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - PRO-REITORIA DESENV. INSTITUC**



MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 5/2018 - PRODIN/REI (11.01.18.36)
(Identificador: 201823867)

Nº do Protocolo: 23348.000485/2018-43

Blumenau-SC, 25 de Janeiro de 2018.

REITORIA - PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

CC:

REITORIA - DIRETORIA GESTÃO DE PESSOAS

COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO PCCTAE

REITORIA - PRO-REITORIA DE ENSINO

COORD GESTAO DE PESSOAS - BLUMENAU

COORD GESTÃO DE PESSOAS - SFS

REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE

Título: Convocação COGEPE

Prezados Senhores,

Em razão da emissão da Portaria Nº 3.920/2017, que designa os servidores relacionados abaixo para compor o COGEPE - Colegiado de Gestão de Pessoas do IFC, convocamos os senhores para participar da 1ª reunião do Colegiado, para instalação dos trabalhos e elaboração de regulamento específico.

Data: 28/02/2018 - quarta-feira;
Local: Reitoria - Mezanino;
Horário: 13h30 - 17h30.

CALENDÁRIO.

Membros do COGEPE:

I - Membros natos:

- a) Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional: JOSÉ LUIZ UNGERICH JÚNIOR;
- b) Pró-Reitor de Administração: STEFANO MORAES DEMARCO;
- c) Diretor de Gestão de Pessoas: FABIANA APARECIDA MAFRA REISCH; (Presidente)
- d) Presidente da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD): MAURICIO LEHMANN;
- e) Coordenador da Comissão Interna de Supervisão (CIS/PCCTAE): RODRIGO DA ROSA GONÇALVES;
- f) Presidente do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE): JOSEFA SUREK DE SOUZA;

II - Membros eleitos

- a) Dois representantes dos Coordenadores de Gestão de Pessoas dos *Campi*, eleitos por seus pares: César Augusto Kistner e Priscila Cardoso Pereira (TITULARES), e Aline Tomazia Seemann e Gilian de Moraes Pinto (SUPLENTES)
- b) Dois representantes da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD): (a indicar)
- c) Dois representantes da Comissão Interna de Supervisão (CIS/PCCTAE): Daniela Koster e Gabriela Fávero (TITULARES), e Silva Bauer Rocha e Aline Louise de Oliveira (suplentes).

Os membros natos e membros eleitos (titulares) estão convocados para 1ª reunião. Na ausência dos titulares, serão convocados os suplentes.

Atenciosamente,

